

Tehniskā specifikācija

„Fiziskās apsardzes pakalpojumi Babītes vidusskolā”

1. Fiziskās apsardzes pakalpojumu sniedzējs (turpmāk tekstā – Pretendents) apņemas nodrošināt Babītes vidusskolas (turpmāk tekstā – Pasūtītājs) fizisko apsardzi viena darbinieka sastāvā, saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā norādītām prasībām atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
2. Apsardzes režīms – katru pirmdienu, otrdienu, trešdienu, ceturtdienu, piektdienu no plkst. 07:30 līdz plkst.16:30.
3. Pretendents ne vēlāk kā *piecu* darba dienu laikā no Iepirkuma līguma noslēgšanas dienas izstrādā un saskaņo ar Pasūtītāju Dienesta instrukciju apsardzes darbiniekiem par objekta apsardzi.
4. Minimālās prasības Pretendenta apsardzes darbiniekiem:
 - 4.1 apsardzes darbiniekam ir jābūt apsardzes sertifikātam;
 - 4.2 apsardzes darbiniekam jābūt formas tērpā;
 - 4.3 apsardzes darbinieka rīcībā jābūt sakaru līdzeklim (rācija vai mobilais telefons) un speciālajiem līdzekļiem (stekam, roku dzelžiem, u.c.);
 - 4.4 valsts valodas prasme B līmenis 2.pakāpe.
5. Apsardzes darbinieka pienākumu apjoms:
 - 5.1 nodrošināt sabiedriskās kārtības uzturēšanu Objektā, izmantojot arī videonovērošanas sistēmu;
 - 5.2 nodrošināt Objektā esošo personu (biroja darbinieki, klienti, apmeklētāji) vispārējo drošību;
 - 5.3 konfliktsituāciju gadījumos nodrošināt, lai persona izbeidz prettiesisko darbību un ievēro apsargājamā Objektā noteikto kārtību;
 - 5.4 reālu draudu personu drošībai vai veselībai vai īpašumam gadījumā aizturēt likumpārkāpēja Apsardzes darbības likumā noteiktā kārtībā;
 - 5.5 neielaist Objektā acīmredzami agresīvi noskaņotas personas vai personas reibuma stāvoklī;
 - 5.6 uzraudzīt kārtību Objekta teritorijā;
 - 5.7 uzraudzīt, lai trešo personu prettiesiskas rīcības rezultātā netiktu nodarīti bojājumi ēkas fasādei;
 - 5.8 uzraudzīt Pasūtītāja mantas, materiālo vērtību, dokumentācijas vispārēju saglabāšanu, ja apdraudējums tiek radīts trešo personu prettiesiskas rīcības rezultātā;
 - 5.9 nodrošināt Objekta telpu uzraudzību;
 - 5.10 reģistrēt žurnālā konflikta situācijas, īpašuma neaizskaramības pārkāpšanu, speciālo līdzekļu pielietošanu, nekavējoties ziņojot Pasūtītāja kontaktpersonai par šādiem un cita veida ārkārtas gadījumiem;
 - 5.11 ārkārtas un avārijas situāciju gadījumos izsaukt atbildīgos glābšanas dienestus un iespēju robežās aktīvi iesaistīties radušos draudu novēršanā;
 - 5.12 atbildēt Pasūtītājam un trešajām personām par zaudējumiem, kas radušies Pretendenta darbinieku prettiesiskas vai nolaidīgas darbības vai bezdarbības rezultātā;
 - 5.13 ievērot darba aizsardzības, drošības tehnikas, ugunsdrošības un darba higiēnas prasības, nesmēķēt Objektā;
 - 5.14 uzturēt kārtībā telpu, kur atrodas apsardzes vieta un nepieļaut tur nepiederošu personu atrašanos.

6. Apsardzes darbiniekiem ir aizliegta jebkādas informācijas sniegšana masu mediju pārstāvjiem vai trešajām personām saistībā ar apsargājamo objektu, Pasūtītāja darbiniekiem, Objekta nomniekiem un līguma nosacījumiem.

7. Atsevišķos gadījumos, piemēram, skolas pasākumu gadījumā u.tml., būtu apsardzes pakalpojuma sniedzējam būtu jānodrošina apsardzes pakalpojums arī citos darba laikos, saskaņojot darba laiku ar pasūtītāju un veicot darba laika uzskaiti atbilstoši izmaiņām.

**Apliecinu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka esmu ieinteresēts konkrēta kandidāta vai pretendenta izvēlē vai darbībā vai ka esmu saistīts ar tiem Publisko iepirkumu likuma 23. panta pirmās daļas izpratnē.*

Babītes vidusskolas direktore



/I.Rozenberga