



BABĪTES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Reģ. Nr. 90000028870

Centra iela 4, Piņķi, Babītes pagasts, Babītes novads, LV-2107

tālrunis: 26120706, 67914650, fakss: 67914435, e-pasts: dome@babite.lv, www.babite.lv

Babītes novada Babītes pagastā

S A S K A Ņ O T S
ar Babītes novada pašvaldības
domes 29.11.2017. lēmumu
(protokols Nr.17, 1.§)

NOTEIKUMI

2017.gada 29.novembris

Nr.9

Kārtība, kādā Babītes Mūzikas skola organizē pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanu

Izdota saskaņā ar
Izglītības likuma 49.¹ pantu,
Ministra kabineta 2017.gada 22.augusta noteikumiem Nr.501
“Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība”

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība, kādā Babītes Mūzikas skolā organizē pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanu, nosaka pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas (turpmāk – Novērtēšana) organizēšanas kārtību Babītes Mūzikas skolā (turpmāk - Izglītības iestāde), novērtēšanas komisijas sastāvu un tās darbības kārtību, novērtēšanas kritērijus, pedagoga pašvērtējumu, vērojamo mācību stundu/nodarbību skaitu, lēmuma apstrīdēšanas kārtību, nosacījumus pakāpes piešķiršanas termiņam un piemaksas apmēram.
2. Piesakoties novērtēšanas procesam, pedagogs iepazīstas ar Ministru kabineta 2017.gada 22.augusta noteikumiem Nr.501 “Pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas organizēšanas kārtība” (turpmāk – Noteikumi).

II. Pedagoģa profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas procesa organizēšana

3. Novērtēšanas procesu 5 mēnešu garumā 2017./2018.mācību gadā un 8 mēnešu garumā no 2018.gada 1.septembra veido:
 - 3.1. iesnieguma kvalitātes pakāpes novērtēšanai (Pielikums Nr.1) iesniegšana, norādot kvalitātes pakāpi, uz kuru pedagogs kandidē; iesniegšanas termiņi:
 - 3.1.1. 2017./2018.mācību gadā - no 1.decembra līdz 5.decembrim;
 - 3.1.2. sākot ar 2018./2019.mācību gadu, pieteikšanās līdz 5.septembrim.
 - 3.2. Izglītības iestādes Novērtēšanas komisijas izveide:
 - 3.2.1. 2017./2018.mācību gadā - no 11.decembra līdz 22.decembrim;

- 3.2.2. sākot ar 2018./2019.mācību gadu - no 7.septembra līdz 21.septembrim.
- 3.3. novērtēšanas process:
 - 3.3.1. mācību stundu/nodarbību vērošana:
 - 3.3.1.1. 2017./2018.mācību gadā - no 8.janvāra līdz 31.martam;
 - 3.3.1.2. sākot ar 2018./2019.mācību gadu - no 1.oktobra līdz 31.martam.
 - 3.3.2. pedagoga pašvērtējuma iesniegšana līdz 31.martam.
 - 3.3.3. rezultātu apkopošanas posms, lēmuma pieņemšana un Novērtēšanas protokola (Pielikums Nr.2) iesniegšana līdz 30.aprīlim.
- 3.4. Izglītības iestādes direktors izdod rīkojumu par piešķirto kvalitātes pakāpi līdz 31.maijam;
- 3.5. Sākot ar 1.jūniju Izglītības iestādes direktora lēmuma apstrīdēšana normatīvos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos.

III.Pedagoga novērtēšanas pamatprincipi

- 4. Izglītības iestādes komisija vēro 4 mācību stundas/nodarbības:
 - 4.1. pedagoga paša iniciētas – 2;
 - 4.2. komisijas brīvi izvēlētas – 2.
- 5. Mācību stundas/nodarbības Novērtēšanai tiek izmantoti Noteikumos pievienotās veidlapas (Pielikums Nr.6). Vērtējumu veidlapās izsaka skaitļos:
 - 5.1. Jā – 4;
 - 5.2. Drīzāk jā – 3;
 - 5.3. Daļēji – 2;
 - 5.4. Drīzāk nē – 1;
 - 5.5. Nē – 0;
 - 5.6. Nav novērots – 0.
- 6. Izglītības iestādes pedagogs sastāda pašvērtējumu atbilstoši prasītajiem kritērijiem (Pielikums Nr.3) un papildina to ar portfolio, kurš atbilst noteiktai formai (Pielikums Nr.4), noteiktajā termiņā iesniedz Izglītības iestādes lietvedībā, kur tas tiek pierēģistrēts. Pedagogs portfolio ievieto dokumentus par iepriekšējo mācību gadu.
- 7. Izglītības iestādes komisija iepazīstas ar pedagoga pašvērtējumu un izvērtē viņu atbilstoši izstrādātajam vērtējamās jomas iegūstamo punktu aprakstam (Pielikums Nr.5).
- 8. Izglītības iestādes komisija apkopo mācību stundu/nodarbību, pedagoga pašvērtējuma un komisijas izvērtējuma iegūtos punktus protokolā. Atbilstoši novērtēšanas virzienu vērtējumā iegūto punktu skaitam, piešķir kvalitātes pakāpi. Protokolu paraksta visi Novērtēšanas komisijas locekļi.
- 9. Sagatavoto protokolu iesniedz Izglītības iestādes direktoram, kurš sagatavo atbilstošu rīkojumu par kvalitātes pakāpes piešķiršanu.

IV. Novērtēšanas virzienu vērtējums

- 10. Pedagoga novērtējumā tiek ņemti vērā Novērtēšanas komisijas apkopotie punkti:
 - 10.1. Mācību stundas/nodarbības vērošanā Noteikumu veidlapā uzskaitīto kritēriju iegūto punktu skaita summa;
 - 10.2. Pedagoga pašvērtējumā un Novērtēšanas komisijas iegūto punktu summa dalīta ar koeficientu 2.
- 11. Profesionālās ievirzes izglītības programmās izglītības iestādē piešķir kvalitātes pakāpi, ja iegūti punkti:
 - 11.1. 1.kvalitātes pakāpe – ne mazāk kā 67 punkti (max 112 = 36 + 76), kas ir 60% no maksimāli iegūstamā punktu skaita;
 - 11.2. 2.kvalitātes pakāpe – ne mazāk kā 78 punkti (tai skaitā ne mazāk kā 24 punkti jeb 60% no Noteikumu 10.2. punktā minētā vērtējuma), kopā tie ir 70% no maksimāli iegūstamā punktu skaita;

- 11.3. 3.kvalitātes pakāpe – ne mazāk kā 90 punkti (tai skaitā ne mazāk kā 32 punkti jeb 90% no Noteikumu 10.2. punktā minētā vērtējuma), kopā tie ir 80% no maksimāli iegūstamā punktu skaita.
12. Interēšu izglītības programmās izglītības iestādē piešķir kvalitātes pakāpi, ja iegūti punkti:
- 12.1. 1.kvalitātes pakāpe - ne mazāk kā 60 punkti (max 100=64+36), kopā tie ir 60% no maksimāli iegūstamā punktu skaita;
- 12.2. 2.kvalitātes pakāpe - ne mazāk kā 70 punkti (tai skaitā ne mazāk kā 24 punkti jeb 60% no Noteikumu 10.2. punktā minētā vērtējuma), kopā tie ir 70% no maksimāli iegūstamā skaita;
- 12.3. 3.kvalitātes pakāpe - ne mazāk kā 80 punkti (tai skaitā ne mazāk kā 32 punkti jeb 90% no Noteikumu 10.2. punktā minētā vērtējuma), kopā tie ir 80% no maksimāli iegūstamā punktu skaita.
13. Gadījumā, ja netiek savākts minimālais punktu skaits attiecīgajā pakāpē, Izglītības iestādes Novērtēšanas komisija izvērtē iespēju piešķirt zemāku kvalitātes pakāpi atbilstoši 11., 12. punktos norādītajiem kritērijiem.

V. Kvalitātes pakāpes piešķiršanas termiņi

14. Pedagogu profesionālās kvalifikācijas pakāpes piešķiramas uz šādiem termiņiem:
- 14.1. 1.pakāpe – 2 gadi;
- 14.2. 2.pakāpe – 3 gadi;
- 14.3. 3.pakāpe – 3 gadi.

VI. Nosacījumi kvalitātes piemaksas apmēram

15. Kvalitātes pakāpes piemaksa ir atbilstoši piešķirtajam finansējumam.
16. Kvalitātes pakāpes piemaksa tiek piešķirta par mācību stundām/nodarbībām.
17. Nosakot pedagoga profesionālās kvalitātes darbības kvalitātes pakāpi, piemaksas apmērs tiek noteikts pēc šāda aprēķina:
- 17.1. S – piešķirtais finansējums izglītības iestādes budžetā;
- 17.2. A – stundu skaits 1.kvalitātes pakāpi ieguvušajiem pedagogiem;
- 17.3. B – stundu skaits 2.kvalitātes pakāpi ieguvušajiem pedagogiem;
- 17.4. C – stundu skaits 3.kvalitātes pakāpi ieguvušajiem pedagogiem;
- 17.5. X – nezināmais – piemaksa par 1 stundu 1.kvalitātes pakāpē.
- 17.6. $S = X * A + 2X * B + 3X * C$
 $S = X * (A + 2B + 3C)$
 $X = S / (A + 2B + 3C)$
18. Kvalitātes piemaksas apmēra noteikšana:
- 18.1. 1.pakāpe – X * katra pedagoga stundu skaits;
- 18.2. 2.pakāpe – 2X * katra pedagoga stundu skaits;
- 18.3. 3.pakāpe – 3X * katra pedagoga stundu skaits.

VII. Kvalitātes pakāpes piešķiršanas komisijas sastāvs un tās darbība

19. 1. un 2. kvalitātes pakāpi piešķir ar izglītības iestādes direktora rīkojumu apstiprināta komisija, kura sastāv no komisijas priekšsēdētāja un vismaz diviem komisijas locekļiem. Komisijas sastāvā ir direktora vietnieki izglītības jomā un/vai izglītības iestādes metodisko izglītības programmu vadītāji.
20. 3. kvalitātes pakāpi piešķir ar Babītes novada pašvaldības izpildītāja rīkojumu apstiprināta komisija, kura sastāv no komisijas priekšsēdētāja un vismaz trīs komisijas locekļiem. Komisijas sastāvā ir izglītības iestāžu direktori/vadītāji, izglītības iestādes dibinātāja pārstāvji.

21. Novērtēšanas komisijas darba uzdevumi:
 - 21.1. plānot un organizēt novērtēšanas procesu;
 - 21.2. vērot un vērtēt mācību stundas/nodarbības;
 - 21.3. izvērtēt pedagoga pašvērtējumu;
 - 21.4. apkopot rezultātus un izteikt priekšlikumu Izglītības iestādes direktoram par kvalitātes pakāpes piešķiršanu vai atteikumu piešķirt kvalitātes pakāpi.
22. Komisijas sēdes ir slēgtas, tās sasauc pēc nepieciešamības, taču ne retāk kā 2 reizes noteiktajā novērtēšanas periodā.
23. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolu paraksta viss komisijas sastāvs.
24. Komisijas sastāvs ievēro konfidencialitātes, godprātības, vienlīdzības, taisnīguma un objektivitātes principus, neizpaužot viedokļus, kuri tiek apspriesti komisijas sēdē, un, pieņemot lēmumu, balstās uz reāliem faktiem un pierādījumiem.

VIII. Noslēguma jautājumi

25. Kvalitātes piemaksas apjoms par to pašu kvalitātes pakāpi var mainīties katru gadu, pie nosacījuma, ja mainās kopējais finansējums, ko saņem Izglītības iestāde, kā arī kvalitātes pakāpi ieguvušo pedagoģu skaits.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Andrejs Ence

Babītes Mūzikas skolas direktorei
Initai Pūķei

Babītes Mūzikas skolas pedagoga

/vārds, uzvārds/

IESNIEGUMS.

Lūdzu novērtēt manas pedagoga profesionālās darbības kvalitāti un
piešķirt _____ pakāpi.

/ar vārdiem/

Ar Ministru kabineta 2017.gada 22.augusta noteikumiem Nr.501 "Pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas organizēšanas kārtība" un Babītes Mūzikas skolas pedagoga profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtību esmu iepazinies/-usies.

20____.gada _____ . _____

/paraksts/

**Babītes Mūzikas skolas pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas
komisijas sēdes protokols**

N.p.k.	Pedagoga vārds, uzvārds	Punkti				Punktu skaits kopā (5.+6.)	Piešķirtā pakāpe
		Pedagoga pašvērtējums (P)	Komisijas vērtējums (K)	(P + K) / 2	Mācību stundu/nodarbību vērošanā gūtais vērtējums		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.							
2.							

Komisijas priekšsēdētājs _____ /v., uzvārds, paraksts/

Komisijas loceklis _____ /v., uzvārds, paraksts/

Komisijas loceklis _____ /v., uzvārds, paraksts/

Komisijas loceklis _____ /v., uzvārds, paraksts/

20____.gada ____.

Babītes Mūzikas skolas pedagoga _____ pašvērtējums

Kritēriji: Jā – 4, Drīzāk jā – 3, Daļēji – 2, Drīzāk nē – 1, Nē – 0

Aprakstāmā joma	Maksimālie punkti	Pedagoga vērtējums	Fakti, kas to apliecina
Pedagoģiskā procesa plānošana, vadīšana un pedagoga darbības rezultātu izvērtējums	3 x 4 = 12		
Pedagoga ieguldījums izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamā vajadzību nodrošināšanā	2 x 4 = 8		
Pedagoga ieguldījums izglītības iestādes attīstībā	4		
Pedagoga sadarbība, pieredzes uzkrāšana un pārnese	3 x 4 = 12		
Kopā	36 punkti		

20____.gada ____.

/paraksts/

Pedagoga portfolio satura rādītājs

Sadaļas Nr.	Satura rādītājs	Lappuses Nr.
1.	Pedagoģiskā procesa plānošana, vadīšana un pedagoga darbības rezultātu izvērtējums	
2.	Pedagoga ieguldījums izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamā vajadzību nodrošināšanā	
3.	Pedagoga ieguldījums izglītības iestādes attīstībā	
4.	Pedagoga sadarbība, pieredzes uzkrāšana un pārnese	

Babītes Mūzikas skolas pedagoga _____ komisijas novērtējums

Kritēriji: Jā – 4, Drīzāk jā – 3, Daļēji – 2, Drīzāk nē – 1, Nē – 0

Aprakstāmā joma	Maksimālie punkti	Komisijas vērtējums	Fakti, kas to apliecina
Pedagoģiskā procesa plānošana, vadīšana un pedagoga darbības rezultātu izvērtējums	3 x 4 = 12		
Pedagoga ieguldījums izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamā vajadzību nodrošināšanā	2 x 4 = 8		
Pedagoga ieguldījums izglītības iestādes attīstībā	4		
Pedagoga sadarbība, pieredzes uzkrāšana un pārnese	3 x 4 = 12		
Kopā	36 punkti		

Komisijas priekšsēdētājs _____ /v., uzvārds, paraksts/

Komisijas loceklis _____ /v., uzvārds, paraksts/

Komisijas loceklis _____ /v., uzvārds, paraksts/

Komisijas loceklis _____ /v., uzvārds, paraksts/

20____.gada ____.

Ar komisijas vērtējumu iepazīšos 20____.gada____. _____ /paraksts/

Mācību stundas/nodarbības vērošanas un novērtējuma lapa
(Profesionālās ievirzes (mākslas, mūzikas un dejas) izglītības programmās un
Kultūras ministrijas padotības izglītības iestādēs, kuras īsteno profesionālās vidējās izglītības programmas)

1. Vispārīgā informācija

Pedagogs (vārds, uzvārds) _____

Izglītības iestāde _____

Profesionālās izglītības programmas veids: profesionālās ievirzes izglītība

Profesionālās izglītības programmas nosaukums _____

Mācību priekšmets _____

Klase/grupa _____

Stundas veids: individuālā nodarbība

grupas stunda

Izglītojamo skaits klasē/grupā _____

stundā _____

Mācību stundas/nodarbības tēma _____

Vērtētājs(-i) (vārds, uzvārds, amats) _____

Nodarbības vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana

2. Pedagoģa profesionālās darbības vērtējums

Apgalvojumi	Vērtējums						Fakti, kas par to liecina
	jā	drīzāk jā	daļēji	drīzāk nē	nē	nav novērots	
1. Mācību procesa plānošana un organizācija							
1.1. Nodarbības/stundas mērķi un uzdevumi ir skaidri definēti. Pedagoģs sadarbojas ar izglītojamajiem, lai iegūtu savstarpēju izpratni par sasniedzamo rezultātu							
1.2. Nodarbības/stundas laika izmantojums ir optimāli plānots un kontrolēts. Izglītojamie veiksmīgi iekļaujas stundas norisē							
1.3. Tiek nodrošināta labvēlīga emocionālā vide (pozitīva, iekļaujoša, cieņpilna, taktiska attieksme), notiek pedagoģa un izglītojamo sadarbība, radot interesi par mācību priekšmetu/tematu un motivāciju līdzdarboties							
1.4. Izglītojamie ir disciplinēti un ievēro kopējos darba organizācijas nosacījumus							
2. Mācību procesa norises mērķtiecīgums un rezultativitāte							
2.1. Nodarbībai/stundai izvirzītais uzdevums, saturs un metožu izvēle atbilst izglītojamo vecumam un sagatavotībai							
2.2. Pedagoģa organizētās mācību aktivitātes stundā ir jēgpilnas, savstarpēji saistītas un pēctecīgas. Pedagoģs izmanto paņēmienu, kas atsauc atmiņā iepriekšējās zināšanas un pieredzi							
2.3. Pedagoģa norādījumi, skaidrojumi, jautājumi stundas laikā ir skaidri formulēti, konstruktīvi, saprotami, un komunikācijas veids (t. sk. acu kontakts, balss tembrs, valodas temps, žesti, mīmika) veicina izglītojamo turpmāko progresu							
2.4. Pedagoģs efektīvi, lietderīgi izmanto viņa rīcībā esošos resursus (mācību materiālus, materiāltehniskos līdzekļus un informācijas tehnoloģijas) izvirzīto mērķu sasniegšanai							
2.5. Pedagoģs mērķtiecīgi virza izglītojamo mācīšanos, akcentējot būtisko, minot praktiskus piemērus, rosinot jautāt, izziņāt. Nodrošina izglītojamajiem iespēju analizēt, skaidrot, salīdzināt iegūto informāciju ar citos mācību priekšmetos gūtajām zināšanām							
2.6. Pedagoģs mācību procesā ņem vērā izglītojamo talantus un individuālos sasniegumus. Respektē dažādās mācīšanās							

vajadzības, mācīšanās stilus, akceptē izglītojamo un savas kļūdas, rosina kopīgi risināt problēmas							
2.7. Pedagoģs veicina sadarbības prasmes (sadarbība ar citiem, darbs pāri, grupās, ja individuāla nodarbība, tad sadarbība ar pedagoģu)							
2.8. Pedagoģs veicina mācīšanās prasmju attīstību (organizēt savu darbu, plānot laiku, izvēlēties efektīvāko paņēmienu rezultāta sasniegšanai, meklēt uzziņas avotus, izmantot IT, svešvalodas)							
2.9. Izglītojamiem tiek veicinātas radošas, analītiskas, pētnieciska rakstura darbības (informācijas atlase, sistematizēšana, analīze, sintēze)							
2.10. Izglītojamiem tiek izvirzītas noteiktas prasības precizitātei uzdevumu izpildē un darba kvalitātei (pieraksti, zīmējumi, modeļi, izpildījums)							
3. Vērtēšana							
3.1. Pedagoģs vērtē izglītojamus (piemēram, uzslavas, pozitīva kritika), novērtē izglītojamo sasniegumus, tai skaitā individuālos sasniegumus, talantus, izaugsmes dinamiku							
3.2. Pedagoģs nodrošina izglītojamiem virzošu atgriezenisko saiti un norādījumus, kas darāms, lai uzlabotu sniegumu							
3.3. Pedagoģs palīdz attīstīt izglītojamajiem prasmi novērtēt savus rezultātus un analizēt individuālos sasniegumus, veicamos uzlabojumus. Izglītojamie tiek iesaistīti stundas gaitas un rezultātu novērtēšanā							

Ar vērtējumu iepazīnos:

Pedagoģa vārds, uzvārds, paraksts _____

Datums _____

Vērtētāja(-u) vārds, uzvārds, paraksts _____

Datums _____

Nodarbības vērošanas un novērtējuma lapa
(Profesionālās ievirzes (sporta vai interešu) izglītības programmas)

1. Vispārīgā informācija

Izglītības iestāde _____

Profesionālās ievirzes/interesešu izglītības programmas nosaukums _____

Pulciņš/grupa _____

Izglītojamo skaits pulciņā/grupā _____ nodarbībā _____

Pedagogs (vārds, uzvārds) _____

Nodarbības tēma _____

Vērtētājs(-i) (vārds, uzvārds, amats) _____

Nodarbības vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana

2. Pedagoģa profesionālās darbības vērtējums

Apgalvojumi	Vērtējums						Fakti, kas par to liecina
	jā	drīzāk jā	daļēji	drīzāk nē	nē	nav novērots	
1. Mācīšana (pedagoģa darbība)							
1.1. Nodarbības mērķi un uzdevumi ir skaidri definēti un tiek sasniegti							
1.2. Nodarbības uzdevums, satura un metožu izvēle atbilst izglītojamo vecumam un sagatavotībai							
1.3. Pedagoģs nodrošina labvēlīgu emocionālu vidi, sagatavo nodarbību vietu, lieto daudzveidīgu inventāru							
1.4. Pedagoģs motivē izglītojamos darbam							
1.5. Pedagoģs saprotami formulē uzdevumus, palielinot slodzi (sporta nodarbībā iekļauj stājas veidošanas, elpošanas un uzmanības vingrinājumus)							
1.6. Pedagoģa skaidrojuma kvalitāte saistīta ar nodarbības galvenās daļas saturu (jautājumu uzdošanas veids, terminu lietojums, valodas kultūra u. c.)							
1.7. Biomotoro spēju uzdevumu risināšanai ir izvēlēts atbilstošs saturs, apjoms un intensitāte							
1.8. Mācību metodes un paņēmienu atbilst izvirzīto mērķu sasniegšanai							
1.9. Pedagoģs pārvalda izglītojamos un prot strādāt ar visām apakšgrupām, individuālās pieejas nodrošinājums							

1.10. Lietotie līdzekļi un to daudzveidība atbilst kompleksai fizisko īpašību attīstīšanai							
1.11. Pedagoģs prot nodrošināt atgriezenisko saiti nodarbībā (pozitīvie pastiprinājumi, refleksija)							
2. Mācīšanās (izglītojamo darbība)							
2.1. Tiek attīstīta izglītojamo sadarbības prasme (darbs pāri, grupās)							
2.2. Vērojamas radoša, analītiska, motivējoša rakstura darbības, precizitāte uzdevumu izpildē							
2.3. Tiek vērtēta izglītojamo darba rezultātu (pierakstu, zīmējumu, piespēles izpildījuma) kvalitāte							
3. Vērtēšana							
3.1. Pedagoģs veic izglītojamo vērtēšanu (t. sk. uzslavas, pozitīva kritika)							
3.2. Tiek izmantots izglītojamo pašvērtējums un savstarpējais vērtējums							

Ar vērtējumu iepazīnos: Pedagoģa v., uzvārds,
paraksts

Datums

Vērtētāja vārds, uzvārds, paraksts

Datums