



BABĪTES NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90000028870

Centra iela 4, Piņķi, Babītes pagasts, Babītes novads, LV-2107
tālr. 26120706, 67914650, fakss 67914435, e-pasts dome@babite.lv, www.babite.lv

Babītes novada Babītes pagastā

APSTIPRINĀTI
Ar Babītes novada pašvaldības
domes 2017.gada 25.oktobra
lēmumu, (protokols Nr.14, 22.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

25.10.2017

Nr.15

Par trūcīgas un maznodrošinātās ģimenes (personas) statusa noteikšanu Babītes novadā

Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 33.panta otro daļu un likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 14.panta sesto daļu

I Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka ienākumu un materiālā stāvokļa līmeni, kuru nepārsniedzot ģimene, vai atsevišķi dzīvojoša persona (turpmāk – ģimene (persona)) tiek atzīta par trūcīgu vai maznodrošinātu un kārtību, kādā ģimene (persona) tiek atzīta par trūcīgu vai maznodrošinātu Babītes novadā.
2. Saistošajos noteikumos lietotie termini:
 - 2.1. **apgādnieks** — persona, kurai saskaņā ar likumu vai tiesas nolēmumu ir pienākums rūpēties par savu laulāto, bērniem vai vecākiem;
 - 2.2. **atsevišķi dzīvojoša persona** – persona, kura dzīvo viena, kurai nav kopēju izdevumu par uzturu un mājokli ar citām adresē deklarētām personām;
 - 2.3. **bērns** – persona līdz 18 gadu vecumam;
 - 2.4. **darbspējīgs vecums** — personas dzīves posms no 15 gadu vecuma līdz valsts vecuma pensijas piešķiršanai nepieciešamajam vecumam;
 - 2.5. **ģimene** – sastāv no laulātajiem vai personām, kurām ir kopēji izdevumi pamatvajadzību nodrošināšanai un kuras mitinās vienā mājoklī;
 - 2.6. **klients** — persona, kas saņem sociālos pakalpojumus vai sociālo palīdzību;
 - 2.7. **pamatvajadzības** — ēdiens, apģērbs, mājoklis, veselības aprūpe, obligātā izglītība;
 - 2.8. **sociālais darbs** — profesionāla darbība, lai palīdzētu personām, ģimenēm, personu grupām un sabiedrībai kopumā veicināt vai atjaunot savu spēju sociāli funkcionēt, kā arī radīt šai funkcionēšanai labvēlīgus apstākļus;

- 2.9. **sociālais dienests** – pašvaldības izveidota iestāde, kas sniedz sociālo palīdzību, organizē un sniedz sociālos pakalpojumus novada iedzīvotājiem (turpmāk – dienests);
- 2.10. **vientuļa persona** - šo noteikumu izpratnē ir persona, kura ir nestrādājošs pensionārs vai invalīds bez likumīgiem apgādniekiem un ar kuru nav noslēgts uztura līgums.

II Ģimenes (personas) atzīšanu par trūcīgu vai maznodrošinātu

3. Ģimene vai persona atzīstama par trūcīgas atbilstoši Ministru kabineta 30.03.2010. noteikumos Nr. 299 „Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu”(turpmāk – noteikumi Nr.229) noteiktajai kārtībai un šo noteikumu 23. punktam.
4. Ģimene (persona) atzīstama par maznodrošinātu ja:
 - 4.1. tās ienākumi uz katru ģimenes locekli, kurā ir kaut viena persona darbaspējīgā vecumā, pēdējo trīs mēnešu laikā nepārsniedz 50% no attiecīgā gada 1.janvārī valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēra, pensionāru vai invalīdu ģimenēm bez darbaspējīgām personām **65%** no attiecīgā gada 1.janvārī valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēra;
 - 4.2. tai nepieder naudas līdzekļu uzkrājumi, vērtspapīri vai īpašums, izņemot šo noteikumu 23.punktā minēto;
 - 4.3. tā nav noslēgusi uztura līgumu;
 - 4.4. tā nesaņem ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijas sniegtos pakalpojumus vai tā neatrodas ieslodzījumā;
 - 4.5. persona ir reģistrējusies Nodarbinātības valsts aģentūrā kā bezdarbnieks, atbilstoši [Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 37.panta](#) pirmajai daļai;
 - 4.6. tā ir sasniedzama un savu dzīvesvietu deklarējusi Babītes novada administratīvajā teritorijā (turpmāk – Babītes novadā).
5. Ģimenes (personas) atbilstību maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam dienests novērtē pēc iesnieguma saņemšanas.
6. Parakstot šo noteikumu 5. punktā minēto iesniegumu, pilngadīgie ģimenes locekļi pilnvaro vienu iesniedzēju, kurš iesniegs nepieciešamos dokumentus ģimenes materiālās situācijas novērtēšanai.
7. Lai novērtētu ģimenes (personas) ienākumu un materiālā stāvokļa līmeņa atbilstību šajos noteikumos minētajiem nosacījumiem, ģimene (persona) deklarē savus ienākumus un citus materiālos resursus iztikas līdzekļu deklarācijā, atbilstoši noteikumu Nr.229 1. pielikumam (turpmāk – deklarācija).
8. Dienesta sociālā darba speciālists sadarbībā ar iesniedzēju pašvaldības informācijas sistēmā elektroniski sagatavo deklarāciju, izmantojot valsts un pašvaldības informācijas sistēmās esošos datus un šo noteikumu 17. un 18. punktā minētos dokumentus. Iesniedzējs paraksta pašvaldības informācijas sistēmā sagatavotās deklarācijas izdruku, apliecinot deklarācijā sniegtās informācijas patiesumu, dienesta sociālā darba speciālists ar parakstu apliecina deklarācijas pieņemšanu.
9. Ja nepieciešams, dienests pirms lēmuma pieņemšanas pārbauda deklarācijā iekļauto ziņu patiesumu, apsekojot ģimeni (personu) dzīvesvietā, un sastāda aktu par ģimenes (personas) apsekošanu dzīvesvietā atbilstoši noteikumu Nr.229 2. pielikumam.
10. Dienests ne vēlāk kā mēneša laikā pēc šo noteikumu 5.punktā minētā iesnieguma saņemšanas pieņem lēmumu par ģimenes (personas) atbilstību maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam. Ja ģimenes (personas) vidējie ienākumi pārsniedz šo noteikumu 4.punktā minēto ienākumu līmeni, kuru aprēķina atbilstoši noteikumu Nr.299 2.¹pielikumam, vai nav ievēroti citi šajos noteikumos minētie nosacījumi, dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt maznodrošinātas ģimenes (personas) statusu.
11. Ja ģimene (persona) atbilst maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam, dienests izsniedz rakstisku izziņu par atbilstību maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam (pielikums).

Ģimene (persona) tiek atzīta par maznodrošinātu, sākot ar to mēnesi, kurā pieņemts lēmums par maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa piešķiršanu.

12. Ja vismaz viens no pilngadīgajiem ģimenes locekļiem ir darbspējas vecumā, maznodrošinātas ģimenes (personas) statusu nosaka uz sešiem mēnešiem, pensionāru vai invalīdu ģimenēm bez darbaspējīgām personām – uz divpadsmit mēnešiem.
13. Beidzoties šo noteikumu 12. punktā minētajam periodam, ģimenei (personai) var atkārtoti noteikt maznodrošinātas ģimenes (personas) statusu pēc šo noteikumu 5.punktā minētā iesnieguma un 7.punktā minēto dokumentu iesniegšanas.
14. Ja laika posmā, kad ģimenei (personai) noteikts maznodrošinātas ģimenes (personas) statuss, mainās ģimenes sastāvs, ģimenes (personas) materiālā vai sociālā situācija, dienests no jauna izvērtē atbilstību maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam un pieņem atbilstošu lēmumu.

III Nosacījumi ienākumu un materiālā stāvokļa novērtēšanai

15. Deklarācijā norāda šādus ģimenes (personas) ienākumus un saņemtus maksājumus:
 - 15.1. ienākumus no darba un saimnieciskās darbības, un citus ienākumus un saņemtus maksājumus par pēdējiem pilniem trim kalendāra mēnešiem pirms šo noteikumu 5.punktā minētā iesnieguma iesniegšanas saskaņā ar ienākumu veidiem, kuri norādīti noteikumu Nr. 299 deklarācijas 2.1. apakšpunktā;
 - 15.2. neregulārus ienākumus (tai skaitā ienākumus no sava īpašuma atsavināšanas) un citus ienākumus un saņemtus maksājumus par 12 kalendāra mēnešu periodu pirms šo noteikumu 5. punktā minētā iesnieguma iesniegšanas saskaņā ar ienākumu veidiem, kuri norādīti noteikumu Nr. 299 deklarācijas 2.2. apakšpunktā.
16. Vidējo ienākumu apmēru mēnesī no šo noteikumu 15.2. apakšpunktā minētajiem ienākumiem (tai skaitā par ienākumiem no īpašuma atsavināšanas) aprēķina, dalot ienākumu summu ar kalendāra mēnešu skaitu no ienākuma saņemšanas vai darījuma veikšanas dienas, līdz šo noteikumu 5. punktā minētā iesnieguma iesniegšanas dienai, izņemot summu, kas izlietota iesniedzēja vienīgā mājokļa iegādei.
17. Iesniedzējs, kurš ir saimnieciskās darbības veicējs, deklarācijai pievieno izziņu par ienākumiem no saimnieciskās darbības, atbilstoši noteikumiem Nr.299 4. pielikumam. Iesniedzējs, kurš ir darba ņēmējs, deklarācijai pievieno darba devēja izziņu par darba samaksu. Izziņā norāda informāciju par pēdējiem pilniem trim kalendāra mēnešiem pirms šo noteikumu 5.punktā minētā iesnieguma iesniegšanas.
18. Iesniedzējs deklarācijai pievieno izrakstu no katra atvērtā kredītiestādes maksājuma vai pasta norēķinu sistēmas konta par pēdējo pilno triju kalendāra mēnešu ienākumiem un saņemtajiem maksājumiem pirms šo noteikumu 5.punktā minētā iesnieguma iesniegšanas.
19. Par ienākumiem šo noteikumu izpratnē nav uzskatāmi [Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 5.pantā](#) minētie ienākumi, kā arī pašvaldības iepriekš izmaksātie sociālās palīdzības pabalsti un sociālās garantijas bārenim un bez vecāku gādības palikušam bērnam pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās, kā arī naudas līdzekļi, kas iegūti no labdarības fondiem, studējošā kredīts un sociālo kampaņu rezultātā gūtais materiālais labums.
20. Ienākumus deklarē atbilstoši apmēram, kas veidojas pēc nodokļu samaksas.
21. Aprēķinot vidējos ienākumus, dienests ienākumu apmēru samazina par to summu, kuru persona maksā kā uzturlīdzekļus bērnam, bet nepārsniedzot valstī noteikto minimālo uzturlīdzekļu apmēru katram bērnam, izņemot gadījumu, kad uzturlīdzekļi tiek maksāti pēc izpildu raksta.
22. Ja deklarācijas iesniegšanas laikā kādam ģimenes loceklim (personai) nav ienākumu, izņemot ģimenes valsts pabalstu, bet iepriekšējo triju kalendāra mēnešu laikā šīs personas vidējie ienākumi bija vienādi ar vai mazāki par attiecīgā gada 1.janvārī valstī spēkā esošās minimālās mēneša darba algas apmēru, novērtējot ģimenes (personas) ienākumus un materiālo stāvokli, šīs personas ienākumus neņem vērā.

23. Nosakot trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusu, par īpašumu un naudas līdzekļu uzkrājumu šo noteikumu izpratnē nav uzskatāmi:
- 23.1. nekustamais īpašums vai tā daļa, kur savu dzīvesvietu deklarējis un dzīvo iesniedzējs un pārējās personas, kurām ir kopīga saimniecība ar iesniedzēju;
 - 23.2. zemes īpašums, kas kopā ar šo noteikumu 23.1.apakšpunktā minētā nekustamā īpašuma sastāvā esošo zemi nepārsniedz 5 ha ģimenei (personai), kā arī šim nekustamajam īpašumam funkcionāli piederīgas saimniecības ēkas (piemēram, garāža, kūts, klēts, šķūnis, pagrabs, pirts, dārza māja) vai ne vairāk kā divas saimniecības ēkas uz nomātas zemes;
 - 23.3. īpašumi – zeme, mežs, kuru kopējā platība nepārsniedz 1 ha un nedzīvojamās ēkas, ja objektīvu iemeslu dēļ tos nav iespējams izmantot peļņas gūšanai;
 - 23.4. bērna nekustamais īpašums un naudas līdzekļu uzkrājumi kredītiestādēs, ja nav bāriņtiesas atļaujas ar tiem rīkoties;
 - 23.5. dzīvokļa vai mājas iekārta, apģērbs, sadzīves priekšmeti, bērnu piederumi, kā arī cita manta un priekšmeti, kas pieder iesniedzējam un pārējām personām, kurām ir kopīga saimniecība ar iesniedzēju, un uz kuru nevar vērst piedziņu pēc izpildu dokumentiem saskaņā ar Civilprocesa likuma 1.pielikumu, izņemot minētā pielikuma 3.punktā norādītos naudas līdzekļus;
 - 23.6. kustamā manta – viena automašīna vai motocikls, laiva, kas ir ģimenes (personas) īpašumā, kā arī viens velosipēds vai mopēds, vai motorollers, katram ģimenes loceklim. Izvērtējot sabiedriskā transporta pieejamību dienests var pieņemt klientam labvēlīgāku lēmumu;
 - 23.7. kapitāla daļas, ja maksātnespējas procesa dēļ vai atbilstoši citu kompetentu institūciju nolēmumam īpašniekam nav iespēju gūt ienākumus no šā īpašuma vai rīkoties ar to vai ja 12 mēnešu periodā nav gūti ienākumi saimnieciskās darbības apturēšanas dēļ;
 - 23.8. skaidras naudas līdzekļu uzkrājums un naudas līdzekļu uzkrājums vai atlikums kredītiestādē vai pasta norēķinu sistēmā, kas veidojies no ienākumiem vai kontā saņemtajiem maksājumiem (tai skaitā atgūtais parāds, citas personas sniegtais materiālais atbalsts konkrētam mērķim), kas pārskata perioda beigās nepārsniedz attiecīgā gada 1.janvārī valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru ģimenei (personai).
24. Maznodrošinātas ģimenes (personas) statusu nepiešķir, ja persona vai kāds no ģimenes locekļiem sešu mēnešu periodā pirms šo noteikumu 5.punktā minētā iesnieguma iesniegšanas ir uzdāvinājis savu nekustamo īpašumu citai personai.

IV Iesniedzēja pienākumi un atbildība

25. Iesniedzējam ir pienākums:
- 25.1. sniegt ziņas par sevi, sadarboties ar dienestu sociālās situācijas novērtēšanā un pildīt dienesta ieteikumus situācijas uzlabošanai;
 - 25.2. aktīvi darboties, lai palielinātu ienākumus;
 - 25.3. aktīvi iesaistīties problēmas risināšanā, pildot līdzdarbības pienākumus, tajā skaitā piedalīties sociālās rehabilitācijas pasākumos darba un sociālo prasmju saglabāšanai, atjaunošanai un apgūšanai;
 - 25.4. izmantot iespējas saņemt sociālās rehabilitācijas pakalpojumus, ja klientam vai kādam no viņa ģimenes locekļiem ir atkarības problēmas;
 - 25.5. atļaut sociālā darba speciālistam apsekot dzīvesvietu, ja sociālo pakalpojumu vai sociālās palīdzības saņemšana saistīta ar klienta materiālo resursu novērtēšanu vai dzīvesvietas apsekošana ir nepieciešama, veicot sociālo darbu ar klientu.

26. Iesniedzējs ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu un par zaudējumu, kas dienestam var rasties viņa vainas vai nelikumīgās rīcības dēļ.

**V Kārtība, kādā var apstrīdēt un pārsūdzēt lēmumu
par atbilstību trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam**

27. Dienesta lēmumu par atbilstību vai neatbilstību trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam var apstrīdēt pašvaldības domē.
28. Pašvaldības domes lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

VI Noslēguma jautājumi

29. Izziņa par atbilstību maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam, kas izdota līdz šo noteikumu spēkā stāšanās dienai, ir spēkā līdz tajā norādītā termiņa beigām, ja ģimene (persona) nepieprasa no jauna izvērtēt tās materiālos resursus.
30. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē Babītes novada pašvaldības 23.02.2011. saistošie noteikumi Nr.5 „Par maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa noteikšanu Babītes novadā”.
31. Saistošie noteikumi stājas spēkā ar publicēšanas brīdī pašvaldības informatīvajā izdevumā „Babītes ziņas” vai laikrakstā “Rīgas aprinča avīze”.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Andrejs Ence



BABĪTES NOVADA PAŠVALDĪBAS SOCIĀLAIS DIENESTS

Centra iela 3, Piņķi, Babītes pagasts, Babītes novads, LV-2107
tāl. 67914550, fakss 67914435, e-pasts socialaisdienests@babite.lv

Babītes novada Babītes pagastā

IZZĪŅA par atbilstību maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam

_____.

Nr. _____

Babītes novada Sociālais dienests apliecina, ka ģimenei vai atsevišķi dzīvojošai personai, kuras dzīvesvietas adrese ir:

_____ un kuras sastāvā šādi ģimenes locekļi::

- 1) _____
(vārds, uzvārds, personas kods)
- 2) _____
(vārds, uzvārds, personas kods)
- 3) _____
(vārds, uzvārds, personas kods)
- 4) _____
(vārds, uzvārds, personas kods)

piešķirts maznodrošinātas ģimenes (personas) statuss saskaņā ar Babītes novada domes 00.00.2017. saistošiem noteikumiem Nr.00 "Par trūcīgas un maznodrošinātās ģimenes (personas) statusa noteikšanu Babītes novadā".

Maznodrošinātas ģimenes (personas) statuss noteikts uz laikposmu

no ____ .gada ____ . _____ līdz ____ .gada ____ . _____ .

_____ (sociālā dienesta vadītāja vārds, uzvārds)

_____ (paraksts)

_____ (datums)

Saistošo noteikumi Nr.15 „Par trūcīgas un maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa noteikšanu Babītes novadā” paskaidrojuma raksts

20.12.2017.

Nr.15

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>1.1. Saskaņā ar izmaiņām Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā un Ministru kabineta 30.03.2010. noteikumos Nr. 299 „Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu” un Labklājības ministrijas ieteikumiem ir nepieciešams veikt izmaiņas trūcīgas un maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa piešķiršanā.</p> <p>1.2. Izdoti saskaņā ar likuma, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 33. panta otro daļu un likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 14.panta sesto daļu.</p>
2. Īss projekta satura izklāsts	Noteikumi nosaka ienākumu un materiālā stāvokļa līmeni, kuru nepārsniedzot ģimene (persona), tiek atzīta par trūcīgu vai maznodrošinātu un kārtību, kādā ģimene (persona) tiek atzīta par trūcīgu vai maznodrošinātu Babītes novadā.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Trūcīgas un maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa ietekme uz 2017.gada pašvaldības budžetu ir 0.07% no pašvaldības budžeta. 2018. gadā paredzēts 0.15 % no pašvaldības budžeta.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Trūcīgas un maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa saņēmējam jāuzrāda personu apliecinošs dokuments, jāiesniedz iesniegums un saistošajos noteikumos noteiktie dokumenti.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav attiecināms.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Andrejs Ence