

BABĪTES SPORTA KOMPLEKSA NOLIKUMS

Apstiprināts

*Babītes novada domes 2009.gada
28.oktobra sēdē, protokols Nr.8, 33.§*

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Babītes sporta komplekss (turpmāk tekstā Sporta komplekss) ir Babītes novada pašvaldības dibināta iestāde, ar mērķi nodrošināt novada iedzīvotājiem aktīvu brīva laika izmantošanu, veselīgu dzīvesveida attīstīšanu un sporta pasākumu organizēšanu.
- 1.2. Sporta kompleksa darbības tiesiskumu nosaka Latvijas Republikā pastāvošo normatīvo aktu prasības, Babītes novada domes lēmumi, kā arī šis nolikums.
- 1.3. Sporta kompleksam ir pastāvīgas juridiskās personas tiesības, tam ir savs zīmogs.
- 1.4. Sporta kompleksu dibina, reorganizē un likvidē Babītes novada dome.
- 1.5. Sporta kompleksa Nolikumu un grozījumus tajā apstiprina Babītes novada dome.
- 1.6. Sporta kompleksa vadītāju apstiprina Babītes novada dome un viņš ir tiešā novada pašvaldības izpilddirektora pakļautībā.
- 1.7. Sporta kompleksa darbinieku amatu sarakstu pēc vadītāja priekšlikuma apstiprina novada dome.
- 1.8. Sporta komplekss ir pastāvīgs sava darba organizēšanā un piešķirto līdzekļu izlietošanā.
- 1.9. Sporta kompleksa telpas noteiktas ar 2009. gada 9. februāra aktu „Par telpu grupu sadalījumu”.
- 1.10. Sporta kompleksa pilns nosaukums: BABĪTES SPORTA KOMPLEKSS.
- 1.11. Juridiskā adrese: Jūrmalas iela 17, Piņķi, Babītes pagasts, Babītes novads, LV-2107.
- 1.12. Pie sporta kompleksa ēkas ir uzraksts ar pilnu nosaukumu valsts valodā: „BABĪTES SPORTA KOMPLEKSS”

2. Sporta kompleksa darbības pamatuzdevumi

- 2.1. Nodrošināt materiālo bāzi atbilstoši Izglītības likuma, Vispārējā izglītības likuma un LR Ministru kabineta noteikumu prasībām sporta priekšmeta standartu un licenzētu programmu apguvei Babītes vidusskolas audzēkņiem.
- 2.2. Realizēt funkcijas sporta dzīves organizācijas un attīstības jomā, īstenot valsts un pašvaldības sporta politiku.
- 2.3. Sadarbībā ar sporta federācijām, pašvaldībām, sporta klubiem un kolektīviem sekmēt sporta aktivitāšu attīstību novadā, t. sk.:
 - 2.3.1. sporta pasākumu plānošana un organizēšana novada iedzīvotājiem un sporta kolektīviem;
 - 2.3.2. novada izlases komandu un pārstāvju piedalīšanās pašvaldību sporta sacensībās, valsts un starptautiskajās sporta aktivitātēs;
 - 2.3.3. novada sporta klubu un individuālo sportistu darbības atbalsts;
 - 2.3.4. ikgadējā novada fiziskās kultūras un sporta darba plānošana, izstrādājot novada sporta pasākumu nolikumus.
- 2.4. Veikt novada iedzīvotāju vēlmju izpēti sporta jomā.
- 2.5. Sniegt maksas pakalpojumus fiziskām un juridiskām personām.
- 2.6. Babītes novada domes noteiktās prioritātes Sporta kompleksa izmantošanā ir:

- 2.6.1. Babītes vidusskolas sporta stundas;
 - 2.6.2. Babītes vidusskolas sporta pulciņu nodarbības;
 - 2.6.3. Babītes novada pašvaldības finansētās interešu izglītības un novada iedzīvotāju sporta nodarbības.
- 2.7. Veikt Sporta kompleksa ēkas un stadiona apsaimniekošanu.

3. Sporta kompleksa vadīšana

- 3.1. Sporta kompleksa vadītājs ir atbildīgs par Sporta kompleksa darba organizāciju un Sporta kompleksa saimniecisko darbību.
- 3.2. Vadītājs pieņem darbā un atbrīvo no darba Sporta kompleksa darbiniekus darba likumā noteiktajā kārtībā un nosaka to pienākumus, tiesības un atbildības pakāpi.
- 3.3. Vadītājs ir atbildīgs par Sporta kompleksa materiālo vērtību saglabāšanu un finanšu līdzekļu izmantošanu atbilstoši iestādes budžeta tāmei.
- 3.4. Sagatavo sporta kompleksa un sporta budžeta projektus kārtējam finanšu gadam.
- 3.5. Izstrādā un apstiprina Babītes sporta kompleksa iekšējās kārtības noteikumus un instrukcijas, kuri ir saistoši ikvienam apmeklētājam.
- 3.6. Vadītājs organizējot Sporta kompleksa darbību, slēdz līgumus ar fiziskām un juridiskām personām.
- 3.7. Vadītājs bez īpaša pilnvarojuma pārstāv sporta kompleksu citās institūcijās un attiecībās ar trešajām personām, izdod rīkojumus, kas saistoši Sporta kompleksa darbiniekiem.

4. Sporta kompleksa administrācijas pienākumi

- 4.1. Nodrošināt iekārtu un sporta inventāra ekspluatācijas drošību telpās un ārā sporta laukumos atbilstoši Darba aizsardzības likuma prasībām.
- 4.2. Nodrošināt LR MK 2002. gada 27. decembra noteikumu Nr. 610 „Higiēnas prasības vispārējās pamatzglītības, vispārējās vidējās izglītības un profesionālās izglītības iestādēm” ievērošanu.
- 4.3. Nodrošināt LR MK 2001. gada 20. novembra noteikumu Nr. 492 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” izpildi.
- 4.4. Nodrošināt LR MK 2000. gada 18. janvāra noteikumu Nr. 26 „Noteikumi par higiēnas prasībām publiskas lietošanas peldbaseiniem” prasību izpildi peldēšanas apmācībā Babītes vidusskolas audzēkņiem.
- 4.5. Babītes vidusskolas darbībai tiek nodrošinātas telpas ar atbilstošiem darba apstākļiem sekojošiem darbiniekiem:
 - medmāsai;
 - sporta un peldēšanas skolotājiem;
 - elektriķim;
 - direktora vietniekam saimnieciskajos jautājumos.

5. Finansēšanas avoti un kārtība

- 5.1. Babītes sporta kompleksa finanses veido dotācija no vispārējiem ieņēmumiem pašvaldības budžetā.
- 5.2. Finanšu un grāmatvedības operācijas nodrošina Babītes novada pašvaldības grāmatvedība.

Babītes sporta kompleksa vadītājs

Guntars Reika